

2018 年度

泸州白酒产业服务中心

部门决算编制的说明

目录

第一部分 部门概况.....	4
一、基本职能及主要工作.....	4
二、机构设置.....	5
第二部分 2018 年度部门决算情况说明.....	6
一、收入支出决算总体情况说明.....	6
二、收入决算情况说明.....	6
三、支出决算情况说明.....	7
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	11
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明.....	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	14
十、预算绩效情况说明.....	14
十一、其他重要事项的情况说明.....	19
第三部分 名词解释.....	20
第四部分 附件.....	23
附件 1.....	23
第五部分 附表.....	28

一、收入支出决算总表.....	28
二、收入总表.....	28
三、支出总表.....	28
四、财政拨款收入支出决算总表.....	28
五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）.....	28
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	28
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	28
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	28
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	28
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	28
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	28
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表.....	28
十三、国有资本经营预算支出决算表.....	28

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。

泸州白酒产业园区服务中心属公益一类事业单位。其主要职责是为中国白酒金三角酒业园区建设和发展提供公益服务，为园区内企业提供全方位服务。

（二）2018 年重点工作完成情况。

1. 建设平安园区。对园区公共区域交通、治安、维稳进行管理，24 小时对园区公共区域进行巡视，加强重点时段和重点酒库区域的消防隐患巡逻，及时发现并制止了违法违规行为；负责交通信号灯和电子警察系统日常运行值班；负责园区公共区域施工票的办理和现场监管；协助当地派出所处置园区治安和应急处突事件。

2. 狠抓园区服务。推进“一企一策”，助力园区企业发展壮大。对园区企业实施全员联系、包干到户等制度，做到“一户一档案、一户一台账”，真心真意为企业排忧解难。有效协调解决了 61 户企业土地证、房产证等前期遗留问题。

得天陶瓷意向融资 3000 万已由泸州老窖担保，正在与泸州工商银行协商中；宏旭包装、中飞包装申请“园保贷”1000 万元，其中宏旭已放款 500 万。推动企业升规入统。2018 年新升规模以上工业企业 14 户，海普智联科技、裕同包装、启航科技、华盛玻璃等重点培育企业保持了良好的发展势头。加大资金申报指导力度，在企业申报过程中主动进行全程跟踪、指导、服务。组织园区企业参与资金申报项目 40 余项，资金申报额度达 1500 万，还有大量项目待省市确定支持额度。同时，园区企业本年度已获批国家、省、市各级资金 6620 万元。

二、机构设置

泸州白酒产业园区服务中心为全额拨款事业单位，核定事业编制 15 名，年末实有事业人员 11 名，无内设机构。

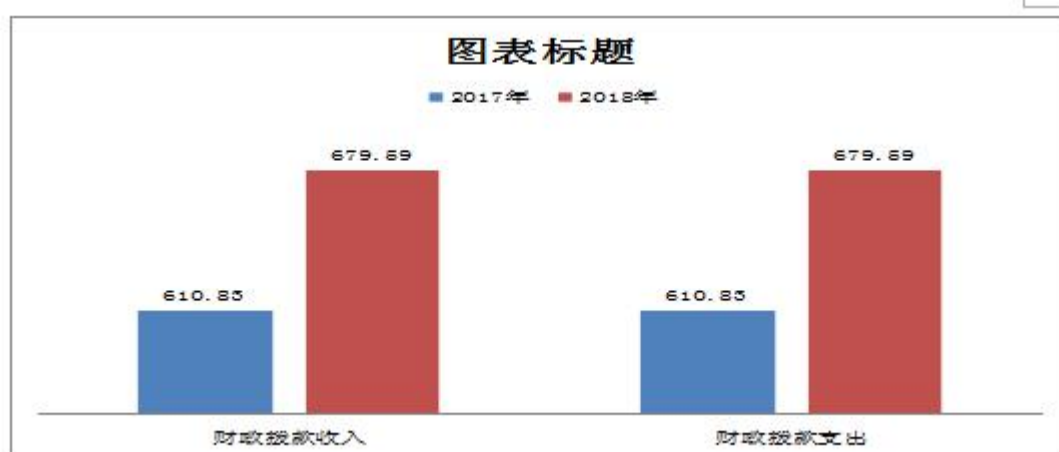
第二部分 2018 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2018 年度收、支总计 679.59 万元。与 2017 年相比，收、支总计各增加 68.76 万元，增长 11.26%。主要变动原因是人员增加相应增加支出。

（图 1：收、支决算总计变动情况图）

单位：万元

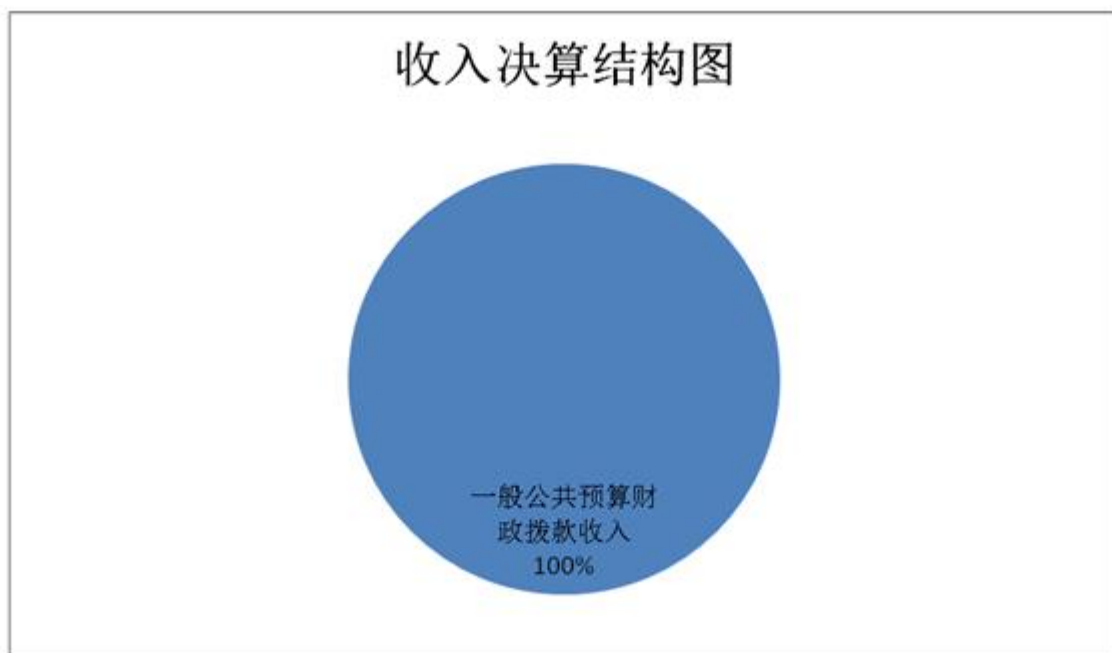


二、收入决算情况说明

2018 年本年收入合计 679.59 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 679.59 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元；事业收入 0 万元；经营收入 0 万元；附属单位上缴收入 0 万元；其他收入 0 万元。

（图 2：收入决算结构图）

单位：万元

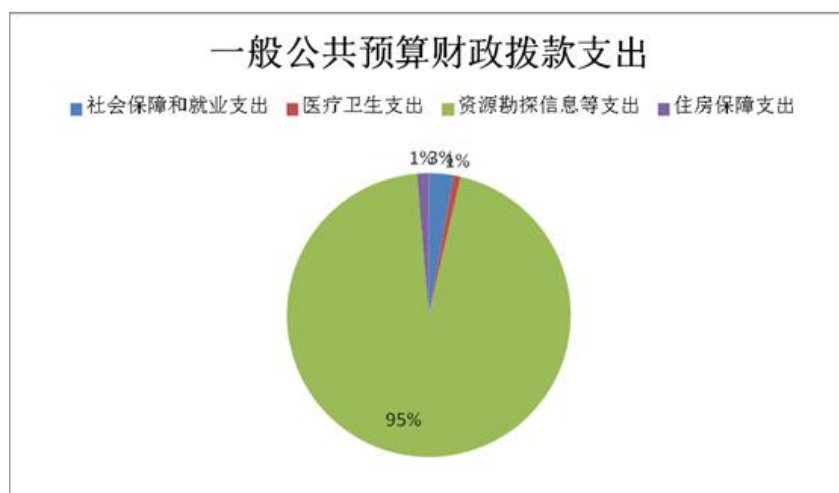


三、支出决算情况说明

2018年本年支出合计679.59万元，其中：其中：基本支出144万元，占21.19%；项目支出535.59万元，占78.81%；上缴上级支出0万元；经营支出0万元；对附属单位补助支出0万元。

（图3：支出决算结构图）

单位：万元

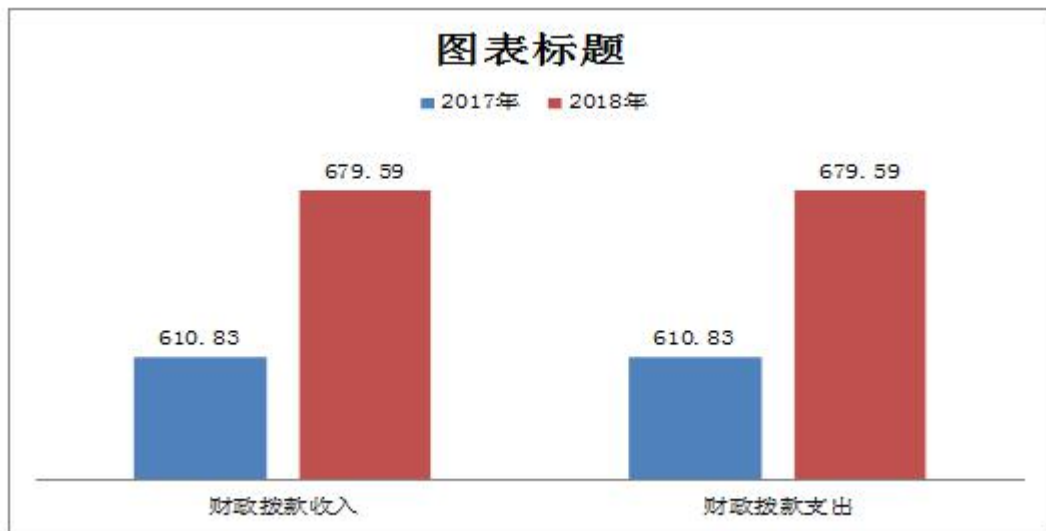


四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2018年财政拨款收、支总计679.59万元。与2017年相比，财政拨款收、支总计各增加68.76万元，增长11.26%。主要变动原因是增加人员形成支出。

(图4：财政拨款收、支决算总计变动情况)

单位：万元



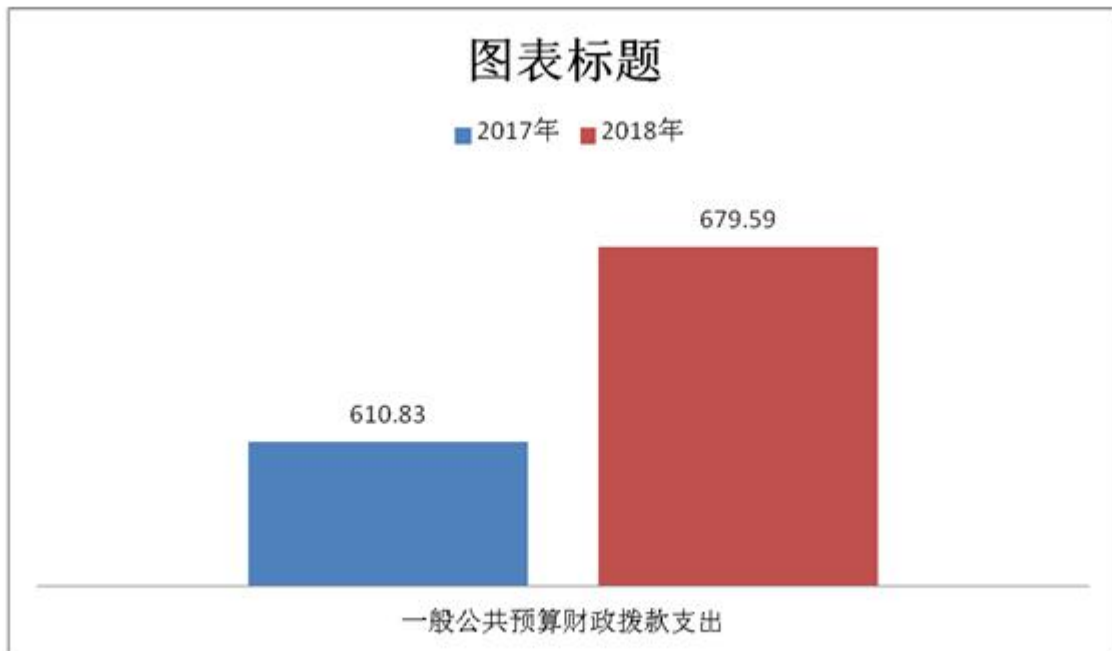
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2018年一般公共预算财政拨款支出679.59万元，占本年支出合计的100%。与2017年相比，一般公共预算财政拨款增加68.76万元，增长11.26%。主要变动原因是增加人员形成支出。

(图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况)

单位：万元

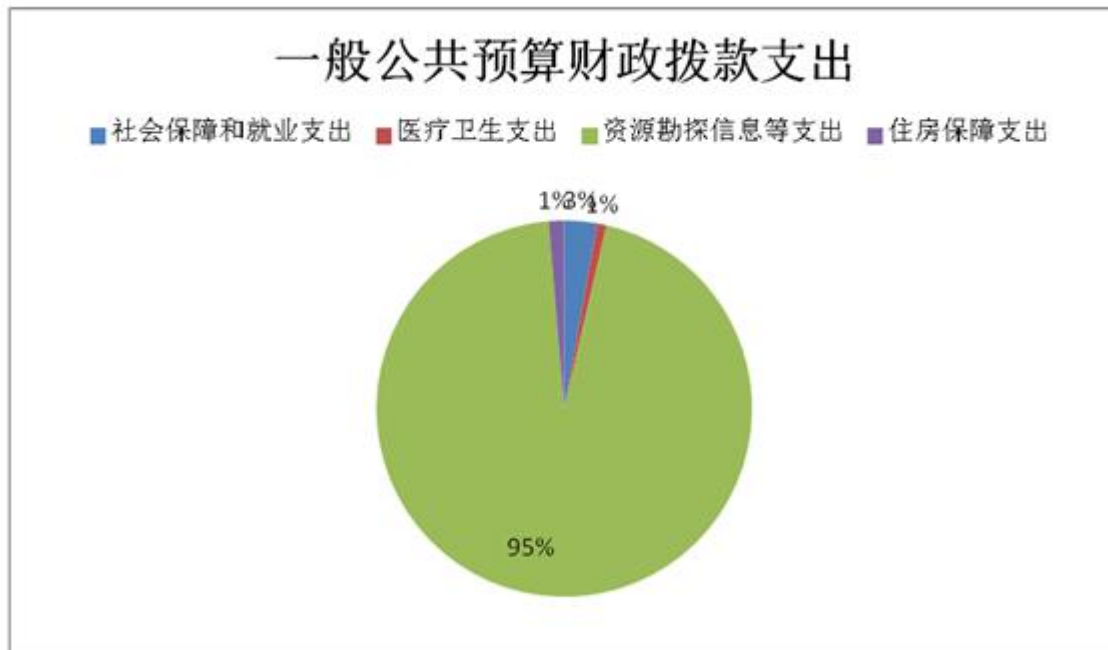


(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2018年一般公共预算财政拨款支出679.59万元，主要用于以下方面：社会保障和就业（类）支出18.93万元，占2.79%；医疗卫生支出5.73万元，占0.84%；资源勘探信息等支出645.86万元，占95.04%；住房保障支出9.07万元，占1.33%。

(图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构)

单位：万元



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2018 年一般公共预算支出决算数为 679.59 万元，完成预算 679.59%。其中：

1. 社会保障和就业（类）20805（款）05（项）：支出决算为 13.52 万元，完成预算 100%。

2. 社会保障和就业（类）20805（款）06（项）：支出决算为 5.41 万元，完成预算 100%。

3. 医疗卫生与计划生育（类）21011（款）02（项）：支出决算 4.73 万元，完成预算 100%。

4. 医疗卫生与计划生育（类）21011（款）03（项）：支出决算为 1 万元，完成预算 100%。

5. 资源勘探信息等支出（类）20502（款）02（项）：支出决算为 535.59 万元，完成预算 100%。

6. 资源勘探信息等支出（类）20502（款）99（项）：支出决算为 110.27 万元，完成预算 100%。

7. 住房保障支出（类）22102（款）01（项）：支出决算为 9.07 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2018 年一般公共预算财政拨款基本支出 144 万元，其中：人员经费 131.88 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 12.12 万元，包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

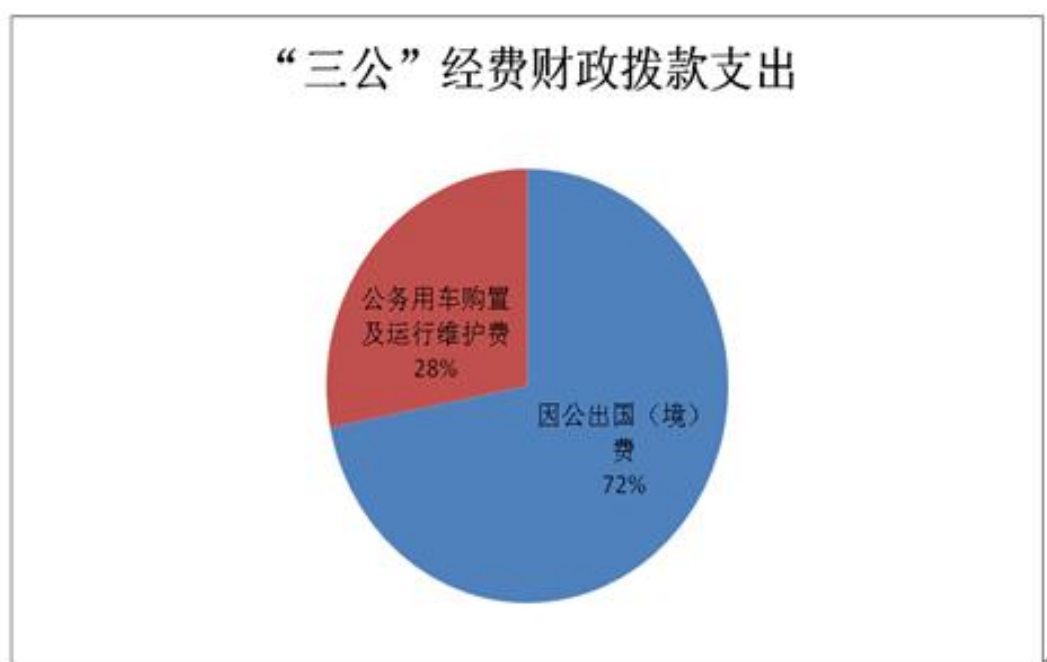
2018年“三公”经费财政拨款支出决算为18.54万元，完成预算100%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2018年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算1.8万元，占100%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元；公务接待费支出决算16.74万元，占100%。具体情况如下：

（图8：“三公”经费财政拨款支出结构）

单位：万元



1. 因公出国（境）经费支出1.8万元，完成预算100%。全年安排因公出国（境）团组0次，出国（境）1人。因公出国（境）支出决算比2017年增加1.8万元，增长100%。主要原因是2017年无出国（境）经费支出，2018年因工作需要，增加了此项支出。

开支内容包括：住宿费、伙食补助和公杂费、培训费、国际旅费等，出访地点为日本鹿儿岛，主要学习酿酒知识，为园区企业发展服务。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2017 年持平。主要原因是无公务车辆。

其中：**公务用车购置支出 0 万元。**全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2018 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

3. 公务接待费支出 16.74 万元，完成预算 100%。公务接待费支出决算比 2017 年减少 0.83 万元，下降 4.71%。主要原因是严格控制接待标准，压缩接待费支出。

主要用于执行公务、开展招商引资活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 171 批次，1638 人次（不包括陪同人员），共计支出 16.74 万元，具体内容包括：国内公务接待支出 16.74 万元。其中：

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元，

其他国内公务接待支出 16.74 万元，主要用于执行公务、开展招商引资活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2018 年政府性基金预算拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2018 年国有资本经营预算拨款支出 0 万元。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本部门（单位）在年初预算编制阶段，组织对企业服务项目和交通、治安、维稳管理项目开展了预算事前绩效评估，对 2 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效目标完成情况梳理填报。

本部门按要求对 2018 年部门整体支出开展绩效自评，从评价情况来看已基本完成项目整体绩效目标。本部门还自行组织了 2 个项目绩效评价，从评价情况来看辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等，使园区企业办事不出园，2018 年新升规模以上工业企业 14 户，有效协调解决了 61 户企业土地证、房产证等前期遗留问题。维护了园区企业职工生命财产安全，保障了企业生产生活有序开展。

项目绩效目标完成情况。

1、本部门在 2018 年度部门决算中反映“企业服务”

“交通、治安、维稳管理”2个项目绩效目标实际完成情况。

2、企业服务项目绩效目标完成情况。项目全年预算数149.59万元，执行数为149.59万元，完成预算的100%。通过项目实施，辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等。使园区企业办事不出园。确保园区实现产值和服务性收入目标任务600亿元的实现。发现的主要问题：由于季节性原因，包材和灌装企业工人就业不稳定。下一步改进措施：加大宣传力度，进一步协助企业招工，特别是周边失地农民就业，确保企业用工问题得以解决。

项目支出绩效目标完成情况表
(2018 年度)

项目名称		企业服务		
预算单位		泸州白酒产业园区服务中心		
预算执行情况(万元)	预算数:	149.59 万元	执行数:	149.59 万元
	其中-财政拨款:	149.59 万元	其中-财政拨款:	149.59 万元
	其它资金:	0	其它资金:	
年度目标完成	预期目标		实际完成目标	
	根据市政府确定工作职责，主要工作包括辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等。使园区企业办事不出园。确保园区实现产值和服务		根据市政府确定工作职责，主要工作包括辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等。使园区企业办事不出园。确保园区实现产值和服务	

成 情 况	性收入目标任务 600 万元的实现。			性收入目标任务 600 万元的实现。	
	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
绩 效 指 标 完 成 情 况	项目完成指标	数量指标	为所有入园企业服务	服务中心为园区企业代办相关手续，实行“一站式”服务。为园区企业报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等，按照鞠常委要求组建园区宣传文化中心，加强园区宣传工作；	服务中心为园区企业代办相关手续，实行“一站式”服务。为园区企业报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等，按照鞠常委要求组建园区宣传文化中心，加强园区宣传工作；
	项目完成指标	质量指标	服务质量	≥95%	≥95%
	项目完成指标	时效指标	完成时效	2018.12月以前	2018.12月以前
	效益指标	经济效益指标	园区实现产值和服务性收入增长	达 600 亿元以上	达 600 亿元以上
	效益指标	社会效益指标	促进就业	就业人数 1 万人以上	就业人数 1 万人以上
	满意度指标	满意度指标	入园企业满意度	≥95%	≥95%

3、交通、治安、维稳管理项目绩效目标完成情况综述。项目全年预算数 385.6 万元，执行数为 385.6 万元，完成预算的 100%。通过项目实施，保障酒业园区交通、治安、维稳工作顺利开展。维护园区企业职工生命财产安全，保障企业生产生活有序开展，为将园区打造成为平安园区、和谐园区

添砖加瓦，为将酒业园区打造千亿园区保驾护航。发现的主要问题：由于厂区集中，安全工作压力巨大。下一步改进措施：加大安全宣传力度和督查力度，确保园区内无安全事故发生。

项目支出绩效目标完成情况表
(2018 年度)

项目名称		交通、治安、维稳管理			
预算单位		泸州白酒产业园区服务中心			
预算执行情况(万元)	预算数:	386 万元	执行数:	386 万元	
	其中-财政拨款:	386 万元	其中-财政拨款:	386 万元	
	其它资金:	0	其它资金:		
年度目标完成情况	预期目标			实际完成目标	
	保障酒业园区交通、治安、维稳工作顺利开展。维护园区企业职工生命财产安全，保障企业生产生活有序开展，为将园区打造成为平安园区、和谐园区添砖加瓦，为将酒业园区打造千亿园区保驾护航。			保障酒业园区交通、治安、维稳工作顺利开展。维护园区企业职工生命财产安全，保障企业生产生活有序开展，为将园区打造成为平安园区、和谐园区添砖加瓦，为将酒业园区打造千亿园区保驾护航。	
绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值(包含数字及文字描述)	实际完成指标值(包含数字及文字描述)
	项目完成指标	数量指标	以酒业园区为主，覆盖黄舥镇交通、治安、维稳工作。	除服务园区交通、治安、维稳工作以外积极协助黄舥派出所和交通管理大队开展各项工作。	除服务园区交通、治安、维稳工作以外积极协助黄舥派出所和交通管理大队开展各项工作。

况	项目完成指标	质量指标	24 小时对园区不间断巡逻执法，保障园区各项重大活动的顺利开展	100%	100%
	项目完成指标	时效指标	完成时效	2018 年 12 月以前	2018 年 12 月以前
	效益指标	经济效益指标	减少园区各类交通治安事件发生，增强园区企业归属感，全心全意投资企业发展，提升企业以园为家的归属感，让每家企业都能专心致志搞生产，全心全意谋发展。	<p>减少园区各类交通治安事件发生，增强园区企业归属感，全心全意投资企业发展，提升企业以园为家的归属感，让每家企业都能专心致志搞生产，全心全意谋发展。</p>	<p>减少园区各类交通治安事件发生，增强园区企业归属感，全心全意投资企业发展，提升企业以园为家的归属感，让每家企业都能专心致志搞生产，全心全意谋发展。</p>
	效益指标	社会效益指标	促进就业	为园区企业打造一个安全有保障的生产环境，让企业生产经营稳步提升，增加当地农民就业岗位，解决当地人口就业问题，改善人民生活质量。	就业人数 1 万人以上
	满意度指标	满意度指标	对园区治安和交通服务满意度	≥95	≥95

（二）部门开展绩效评价结果。

本部门按要求对 2018 年部门整体支出绩效评价情况开展自评，《泸州白酒产业园区服务中心 2018 年部门整体支出绩效评价报告》见附件。

十一、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

泸州白酒产业园区服务中心属事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况

2018年，政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至2018年12月31日，泸州白酒产业园区服务中心共有车辆0辆，其中：部级领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务支出 2013202：指一般行政管理事务。

10. 社会保障和就业支出 2080505：指机关事业单位基本养老保险缴费支出。

11. 社会保障和就业支出 2080506：指机关事业单位职业年金缴费支出。

12. 医疗卫生与计划生育支出 2101102：指行政单位医疗。

13. 医疗卫生与计划生育支出 2101103：指公务员医疗补助。

14. 资源勘探信息等 2150202：指一般行政管理事务。

15. 资源勘探信息等 2150299：指其他制造业支出。

16. 住房保障支出 2210201：指住房公积金。

17. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

18. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

19. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

20. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

21. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

酒业园区服务中心 2018 年部门整体支出绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

（1）为泸州白酒产业园区建设和发展提供公益服务。

（2）我单位成立于 2015 年，为中国白酒金三角酒业员工区管委会下属公益一类事业单位。

（二）机构职能。

辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，以及收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等，使园区企业办事不出园。负责整个园区公共区域交通、治安、维稳管理等相关工作。

（三）人员概况。

（1）我单位编制 15 个，2018 年在编在职人员 11 人，尚缺编 4 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

财政拨款收入 6796040.93 元，支出 6796040.93 元，其中基本支出 1440109 元，主要包括职工工资、津贴补贴等 1102691 元和住房公积金等 90745 元，事业单位医疗 57334 元，事业单位基本养老缴费 189339 元；项目支出 5355931.93 元，其中园区交通治安管理 3859972.93 元，主要用于巡防大队工资及办公费、维修（护）费等支出；企业服务经费 1495959 元。主要用于为园区企业代办相关手续，实行“一站式”服务产生的办公费、差旅费、会议费、租赁费等。

（二）部门财政资金支出情况。

财政拨款收入 6796040.93 元，支出 6796040.93 元，其中基本支出 1440109 元，主要包括职工工资、津贴补贴等 1102691 元和住房公积金等 90745 元，事业单位医疗 57334 元，事业单位基本养老缴费 189339 元；项目支出 5355931.93 元，其中园区交通治安管理 3859972.93 元，主要用于巡防大队工资及办公费、维修（护）费等支出；企业服务经费 1495959 元。主要用于为园区企业代办相关手续，实行“一站式”服务产生的办公费、差旅费、会议费、租赁费等。

三、部门整体预算绩效管理情况（根据适用指标体系进行调整）

（一）部门预算管理。

着力做好入园企业技改项目的推进工作，已全面完成目

标项目，预算编制准确无误，并严格控制项目支出。

按预期完成项目任务，全面完成预算指标。

（二）专项预算管理。

各专项预算项目程序严密、规划合理、结果符合、分配科学、分配及时、专项预算绩效目标及时完成，无违规记录情况。

（三）结果应用情况。

园区实现产值和服务性收入增长。减少园区各类交通治安事件发生，增强园区企业归属感，全心全意投资企业发展，提升企业以园为家的归属感，让每家企业都能专心致志搞生产，全心全意谋发展。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

辅导入园企业建设规划及设计，协助入园企业办理各类证照和报建、报批相关行政手续，收集上报园区企业生产经营信息和统计数据等。使园区企业办事不出园。解决就业人数1万人以上。保障酒业园区交通、治安、维稳工作顺利开展。维护园区企业职工生命财产安全，保障企业生产生活有序开展，为将园区打造成为平安园区、和谐园区添砖加瓦，为将酒业园区打造千亿园区保驾护航。

（二）存在问题。

公用经费严重不足。我单位承担园区企业服务，园区内交通、治安、维稳等大量工作，公用经费缺口较大。

（三）改进建议。

我单位在预算绩效管理方面还有待改进和完善，整体绩效报告也是在初步摸索的过程中编制的，需要不断地规范和提高，下一步，将进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，规范和约束机关收支行为和程序，积极探索新形势下部门预算、国库集中支付等财政支出改革的特点，不断更新管理思路、在规范收支和控制经费增长上，创新管理手段，用新思路、新方法、改进和完善财务管理办法，按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，树立行政成本意识，不断提高财政资金使用管理水平和效率。

部门整体支出绩效目标自评表

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	得分
部门预算管理	预算编制	目标制定	10	10
		目标完成	10	9
		编制准确	10	8
	预算执行	支出控制	10	7
		动态调整	10	3
		执行进度	10	7
	完成结果	预算完成	10	9
		违规记录	10	10
绩效结果运用	自评质量	自评准确	4	4
	信息公开	目标公开	4	4
		自评公开	4	4
	整改反馈	结果整改	4	4
		应用反馈	4	4

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表（政府经济分类科目）
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算支出决算表